

Bielsko-Biała, dnia 25.06.2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

udzielanego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) dla trybu podstawowego wariant 1 bez negocjacji

Przedmiot zamówienia publicznego:

Druk oraz dostawę wydawnictw dotyczących 58. Tygodnia Kultury Beskidzkiej, 3 katalogów wystaw oraz tomiku poezji Feliksa Kantyki

PRZEDMIOTOWE POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ:

ZAŁ. NR 1 : OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAŁ. NR 2 : FORMULARZ OFERTY

ZAŁ. NR 3 : OŚWIADCZENIE O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA PODST. ART. 125 USTAWY PZP

ZAŁ. NR 4 : OŚWIADCZENIE DOT. ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU TRZECIEGO

ZAŁ. NR 5 : OŚWIADCZENIE DOT. GRUPY KAPITAŁOWEJ (NA WEZWANIE)

ZAŁ. NR 6 : PROJEKT UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY

Regionalny Ośrodek Kultury z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. 1 Maja 8, 43-300 Bielsko-Biała
tel. 33-822-05-93, 33-812-69-08, adres strony internetowej www.rok.bielsko.pl.

Osoba do kontaktu w sprawach proceduralnych Marta Jekielek m.jekielek@rok.bielsko.pl

Osoba do kontaktu w sprawach przedmiotu zamówienia Mirosław Baca
mirek@etnofoto.net

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

2.1. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: www.rok.bielsko.pl

oraz www.miniportal.uzp.gov.pl

2.2. Zmiany i wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publikowane będą na stronie Zamawiającego : www.rok.bielsko.pl

2.3 . Składanie ofert następuje przez miniPortal www.miniportal.uzp.gov.pl oraz

ePuap www.obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia

4. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, wariant 1 bez negocjacji przewidzianym w art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.) zwanej dalej „Pzp”

Usługa polegająca na wydrukowaniu wydawnictw oraz ich dostawę do siedziby Zamawiającego

Kod CPV: [79823000-9](http://cpv.gov.pl/cpv/79823000-9) (usługi drukowania i dostawy)

5. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim zaproszonym wykonawcom i będzie dla nich wiążąca.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest druk wydawnictw dot. 58. Tygodnia Kultury Beskidzkiej, 3 katalogów wystaw oraz tomiku poezji.

2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobligowany do:

- przygotowania materiałów do druku,
- wykonania druku z wykorzystaniem własnych materiałów,
- dostarczenia przedmiotu umowy wraz z jego wniesieniem.

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

III. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE/OFERTY WARIANTOWE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na 3 odrębne części z czego:

Część I stanowi druk wszystkich wydawnictw dot. 58. Tygodnia Kultury Beskidzkiej

Część II stanowi druk katalogów wystaw

Część III stanowi druk tomiku poezji Feliksa Kantyki

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych wymagań w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

pr

6. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie wymaga, ani nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do Oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w Ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z art. 125 ustawy Pzp, stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ

- uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z art. 125 ustawy Pzp, stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ

Je

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z art. 125 ustawy Pzp, stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ

- zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z art. 125 ustawy Pzp, stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z przesłanek wskazanych w art. 108 ust.1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 -5 i 7-10 ustawy Pzp.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale V SWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć **wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 3 do SWZ

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 są wstępnym potwierdzeniem, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie podlega wykluczeniu.

3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. z 2020r. poz. 1076 i 1086*), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

VIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć

zer

podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale V

Jen

ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dla części I:

- 1) Gazetka „Pod Klepokiem” do 22.07.2021 r.
- 2) Teczka do 15.07.2021 r.
- 3) Afisz do 13.07.2021 r.
- 4) Informator-folder do 19.07.2021 r.
- 5) Katalog Twórców Sztuki Ludowej do 19.07.2021 r.
- 6) Śpiewnik do 29.07.2021 r.

Dla części II:

- 1) Katalog wystawy „Siedmiu wspaniałych” do 12.11.2021 r.
- 2) Katalog wystawy „Św. Józef w sztuce” do 6.12.2021 r.
- 3) Katalog wystawy „Życie górali dawniej i dziś” do 28.07.2021 r.

Dla części III:

1) Tomik poezji Feliksa Kantyki do 19.11.2021 r.

XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie Ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:

- **miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- **ePUAPu** <https://moj.gov.pl/nforms/ezamowienia>
- **Platformy e-Zamówienia** <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
- **strony internetowej Zamawiającego** <https://rok.bielsko.pl/aktualnosc>

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

5. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e mail zamowienia@rok.bielsko.pl lub m.iekielek@rok.bielsko.pl

5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy elektronicznej w formacie *.pdf., *.doc., *.docx., *.rtf.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
4. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
10. W ofercie należy wskazać cenę netto i brutto usługi oraz stawkę podatku VAT.

Jaw

11. Wykonawca uwzględniając wymogi, o których mowa w SWZ i OPZ zobowiązany jest ująć w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu (w tym koszty dostawy).

12. Cenę należy podać w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV.SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. Ofertę należy złożyć do dnia **2.07.2021 r. do do godz. 10.00**

3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu na platformę ePuap.

4. Oferta złożona po terminie wskazanym w SWZ podlega odrzuceniu zgodnie z art. 226 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp.

XV. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert tj. 2.07.2021 o godz. 10:30

W siedzibie Regionalnego Ośrodka Kultury w Bielsku-Białej przy ul. 1 Maja 8, 43-300 Bielsko-Biała.

2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu na miniPortalu.

3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.rok.bielsko.pl/aktualnosci.php) informacje z otwarcia ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

6. Zamawiający odrzuca ofertę w razie zaistnienia którejkolwiek z przesłanek przewidzianych w ustawie Pzp.

7. W przypadku awarii systemu służącego do elektronicznego otwierania ofert, która uniemożliwi otwarcie ofert w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **1.08.2021 r.**

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za poszczególne części zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium ceny przyznając punktację wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów badanej oferty za cenę brutto} = \frac{\text{cena najniższa} \times 100}{\text{cena badanej oferty}}$$

3. Maksymalną ilość punktów (100) uzyska oferta z najniższą ceną brutto za poszczególne części zamówienia.

4. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

5. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty dla każdej z części oddzielnie.

XVIII. WADIUM

1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.

3. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział IX „Środki ochrony prawnej” art. 506 - 590 ustawy PZP.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający Istotne Postanowienia Umowy zawarł w Załączniku nr 6 do SWZ.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Kultury, zwany dalej „ROK”, z siedzibą pod adresem: ul. 1 Maja 8, 43-300 Bielsko-Biała, który oświadcza że jest Administratorem Danych Osobowych, w rozumieniu przepisów prawa oraz, że posiada ważny

tytuł prawny do ich przetwarzania oraz przekazania do przetwarzania ROK i takie przetwarzanie oraz przekazanie nie narusza praw osób, których dane dotyczą,

- 2) w ROK, począwszy od dnia 25 maja 2018 r., funkcjonuje adres e-mail: iod@rok.bielsko.pl Inspektora Ochrony Danych w ROK, udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez ROK,
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa w sprawie niniejszego zamówienia została zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) ROK dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym, czy umyślnym

zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Regionalny Ośrodek Kultury
ul. 1 Maja 8
43-300 BIELSKO-BIAŁA
tel. 822-05-93, 812-69-08
tel./fax 812-33-33

DYREKTOR

Lesław Werpachowski

JK